Obchodní podmínky

PROVOZNÍ ŘÁD TENISOVÁ HALA

Závazný předpis Sport Česká Lípa, příspěvková organizace a podmínky užívání TENISOVÉ HALY

Město Česká Lípa je vlastníkem Tenisové haly (dále jen TH). Pro její účelné využívání vydává Sport Česká Lípa, příspěvková organizace tento závazný předpis: „**Provozní řád TH**". Tento Provozní řád určuje zásady chování uživatelů, návštěvníků a zaměstnanců TH, jejich práva a povinnosti. Porušení tohoto **Provozního řádu** je důvodem k pracovnímu postihu (u zaměstnanců TH) či zákazu vstupu (u ostatních osob). **Vstup do TH a její užívání je dovoleno pouze těm osobám, které se seznámily s tímto Provozním řádem**, bez výhrad jej respektují, zavazují se jej dodržovat a řídit se pokyny zástupců vlastníka. Za osoby mladší 15 let odpovídají v této souvislosti plně jejich rodiče případně odpovědný vyučující, trenér, cvičitel, vychovatel, pedagog.

Všeobecná pravidla užívání prostor tenisové haly

Časové využívání prostor TH je dáno rozpisem tréninků, turnajů. Požadavky na užívání TH se mohou předkládat i průběžně. Jak požadavky dlouhodobé užívání, tak operativní krátkodobé požadavky je možné uplatnit u správce TH.
Smluvní dlouhodobí uživatelé TH se prokazují dohodnutým způsobem.
Ostatní samostatné osoby mohou vstoupit do prostor pouze na základě ohlášení v recepci.
Do TH je zákaz vstupu psů a jiných domácích zvířat.
Do prostor TH je zákaz vstupu s jízdními koly, koloběžkami a na kolečkových bruslích. Stojany pro kola jsou k dispozici před hlavním vchodem.
Uživatel je ve všech prostorách TH povinen udržovat pořádek a čistotu.
Uživatel TH odpovídá za dodržování předpisů BOZP, předpisů PO a hygienických předpisů včetně případných sankcí uložených za jejich porušení příslušnými orgány státní správy.
Uživatel odpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou věcí všech osob, které jsou v prostorách TH přítomny v souvislosti s činností uživatele. Vzniklou škodu na majetku uhradí uživatel. Uživatel odpovídá za veškeré škody na zdraví a životě všech osob, které jsou přítomny ve TH v souvislosti s činností uživatele.
Uživatel je povinen předat užívané prostory a zařízení TH v odpovídajícím stavu, ve kterém je převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení za dobu užívání.
Za veškerou činnost na hrací ploše odpovídá uživatel. S technickým vybavením (osvětlení, ozvučení, topení apod.) může manipulovat pouze pověřená osoba provozovatele TH. Při tréninku odpovídá za pořádek, kázeň a poškození na hrací ploše a v šatnách příslušný trenér. Při ostatních akcích pořadatel této akce.

Stanovení pořadatelé odpovídají rovněž za provedení okamžitého úklidu!
Za kanceláře, stálá pracoviště a další prostory nesou zodpovědnost osoby, kterým byly písemně (smluvně) tyto prostory přiděleny. Klíče od těchto prostor jsou uloženy u správce a v recepci TH.
Seznamy veškerých zapůjčených klíčů od TH jsou oproti podpisu konkrétních zodpovědných osob (zaměstnanci, hasiči, provozovatel občerstvení apod.) evidovány u správce TH. Tyto osoby tak svým podpisem berou na vědomí plnou zodpovědnost za konkrétní prostory a zařízení, a to i při vlastní nedbalosti či ztrátě svěřených klíčů se všemi možnými následky!
Provozní doba je zveřejněna u vstupních dveří TH a na internetovém portálu Sport Česká Lípa, www.sportlipa.cz (dále jen webové stránky). Provozovatel TH si vyhrazuje právo tuto dobu kdykoliv změnit.

Dodržování předpisů, správa tenisové haly

Vlastníka TH zastupuje v pracovní dny a v dny pracovního volna jmenovaný správce haly (v případě jeho nepřítomnosti jím jmenovaný zástupce), který dohlíží na dodržování podmínek tohoto **Provozního řádu**, na dodržování platných předpisů, zejména protipožárních, bezpečnostních a hygienických. Dohlíží rovněž na ochranu a hospodárné využívání majetku vlastníka, na dodržování dobrých mravů, na řádné užívání TH včetně jejího zařízení a vybavení. Zástupci vlastníka jsou oprávněni nevpustit či vykázat osoby porušující či nedodržující některé z těchto výše uvedených podmínek nebo předpisů nebo nerespektující pokyny těchto zástupců.

Všeobecná ustanovení, podmínky vstupu do tenisové haly, bezpečnost

Veřejnosti je přístup do TH umožněn v době konání veřejně přístupných akcí / turnaje, tréninky apod./.
Pro zajištění bezpečnosti ve TH její správce omezí počet osob tak, aby nebyla překročena kapacita TH.
Mimo dobu konání veřejně přístupných akcí je dovolen vstup do TH pouze osobám či kolektivům, které zde mají v předstihu u správce zajištěn trénink, cvičení, soutěž či utkání (dále jen sportovní akce). Na sportovní plochu TH je umožněn vstup pouze v doprovodu trenéra, cvičitele, vyučujícího nebo pořadatele sportovní akce. Vždy se tak děje s vědomím recepční nebo správce haly.
Na plochu je umožněn **VSTUP pouze ve vhodné sportovní obuvi**, která nepoškozuje povrch, a to ani stíráním podešve /tmavé šmouhy/ nebo poškrabáním /například zadřenými kamínky ve spárách podešve/. Za dodržování a pravidelnou kontrolu tohoto ustanovení plně ZODPOVÍDÁ trenér, cvičitel, vyučující nebo pořadatel sportovní akce! Při zjištění porušení tohoto pokynu je povinen správce haly, vedoucí, trenér, vyučující nebo

pořadatel takové osobě neumožnit vstup na plochu TH nebo ji ihned z užívání TH vyloučit případně celou akci zrušit. Při sportovních utkáních (turnajích) je za dodržení tohoto nařízení rovněž odpovědný hlavní pořadatel, a to za všechna zúčastněná družstva. Vstup na plochu TH je uživatelům dále umožněn jen ve **vhodném cvičebním /sportovním/ úboru** neohrožujícím ostatní osoby ani zařízení nebo plochu TH /např. bez kovových předmětů, cvočků, knoflíků apod./.

Za sportovní činnost na ploše je plně zodpovědný trenér, cvičitel, vyučující nebo pořadatel - jakákoliv činnost poškozující plochu nebo jinou část TH je z užívání vyloučena. Za případnou veřejnou hudební produkci v hale a dodržování autorského zákona /reprodukovaná hudba apod./ odpovídá provozovatel, který je také povinen případně uhradit autorské poplatky dle zvláštního zákona. V prostoru před TH jsou vyhrazená parkoviště pro osobní automobily - zaměstnance a návštěvníky TH. **Nutno respektovat parkovací místa pro tělesně postižené!** V případě úrazu nebo jiného ohrožení je možno využít telefonu v recepci haly.
Lékárnička je umístěna v prostoru recepce a její použití je vždy nutno hlásit správci haly, recepční. Zásady první pomoci jsou v tabulkové podobě k dispozici v recepci.

Zákazy a nařízení

Na hrací plochu TH je **zakázáno** nosit jídlo, tekutiny (povoleny pouze mimo hrací prostor /střídačky/ v dokonale zajištěných **plastových** obalech) i další nevhodné předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost osob nebo poškodit či znečistit plochu nebo zařízení TH. V případě sporu, jedná-li se o nevhodný předmět, rozhoduje správce TH. Při soutěžních utkáních odpovídají za provedení okamžitého úklidu stanovení a zřetelně označení pořadatelé. V celé hale platí **PŘÍSNÝ ZÁKAZ** kouření a manipulace s otevřeným ohněm, stejně jako **ZÁKAZ** vnášet do TH hořlaviny, výbušniny, zbraně, střelivo, plynové láhve či jiné i potenciálně nebezpečné věci. Mimo nezbytnou nutnost užití (např. při velkém požáru, zemětřesení apod.) je **ZAKÁZÁNO** manipulovat s hydranty, hasicími přístroji či používat označené únikové východy. **Za nedodržení těchto ustanovení** je správce haly oprávněn na viníkovi požadovat ihned na místě úhradu nutných nákladů na vyčištění nebo opravu povrchu hrací plochy nebo na opravu zařízení TH, a to v minimální výši od 100,- Kč až do výše skutečně vzniklé škody. V případě sporu o výši vzniklé škody je rozhodující stanovisko vedení Sport Česká Lípa, příspěvková organizace.
V šatnách TH se **doporučuje** neponechávat cennosti /mobilní telefony, větší obnosy peněz, šperky, doklady, atd./ a zde je odkládat. **Za případné ztráty nenese provozovatel zodpovědnost!** Každému, kterému byla přidělena šatna, je v prostoru TH k dispozici pro úschovu výše uvedených věcí uzamykatelný trezor! Bez souhlasu správce TH jsou svévolné manipulace se sportovním vybavením (sloupky, závěsnými sítěmi, atd.), osvětlením hrací plochy, hlavicemi radiátorů, vytápěním, zabezpečovacím zařízením **PŘÍSNĚ ZAKÁZÁNY** a přísluší pouze pověřeným osobám.
Do prostorů šaten a hrací plochy platí **ZÁKAZ** vstupu s nápoji v kelímku a s občerstvením ! Ve všech prostorách TH platí nařízení vkládat do odpadkových košů plastové lahve

zcela vylité a zmačkané. Po celou dobu užívání TH platí **ZÁKAZ** vstupu do prostorů recepce, občerstvení a venkovních prostor ve sportovní obuvi bez opětného přezutí. Poruchy, závady a škody na zařízení a vybavení TH je třeba ihned zapsat do Provozní knihy TH a ohlásit správci haly . Na hrací ploše platí **ZÁKAZ** posunování sportovního vybavení (lavičky, sloupky apod.). Takové předměty je povoleno pouze přenášet.

Tréninky, cvičení, výuka

Vstup do prostor haly je umožněn osobám dle sjednaného rozvrhu sportovních akcí, zpravidla však nejdříve 15-30 minut před jejich zahájením. Vstup do haly je umožněn jen hlavním vchodem v recepci.
Do prostorů šaten je sportovnímu družstvu umožněn vstup pouze v doprovodu s vedoucím, trenérem, učitelem či kapitánem (dále jen zodpovědné osoby) družstva, třídy či skupiny. Klíče od prostorů šaten obdrží zodpovědné osoby nejdříve před zahájením tréninku, cvičení apod. Tyto osoby svým podpisem potvrdí správnost časových údajů přítomnosti v Provozní knize haly /podklad pro účetnictví/. Osoba zodpovědná za družstvo si vyzvedne na recepci klíč od šatny a po ukončení akce klíč vrací. Při vstupu do šatny provede důkladnou kontrolu, zda žádná z přístupných zařízení šatny nejsou poškozena. V případě poškození hlásí tuto událost správci haly.
Tyto osoby zodpovídají za manipulaci se sportovním vybavením na ploše (sítě, sloupky, kola, trampolíny atd.). Po ukončení činnosti jsou zodpovědné osoby povinny uložit tento sportovní materiál na vymezené místo a zkontrolovat jeho počty, pokud není se správcem TH dohodnuto předem jinak. Bez souhlasu správce TH nelze přeznačkovat či jakkoliv upravovat trvalé vymezení hracích ploch, lepit značky apod.

Pokud zodpovědné osoby nezruší trénink, cvičení, výuku u správy haly v dostatečném předstihu, jsou sjednané hodiny účtovány dle následujících pravidel: do 24 hodin před sjednaným termínem **v plném rozsahu**, do 48 hodin ve výši **50%**, do 72 hodin ve výši **25%**. Pro případ soutěžních turnajů, soustředění a jiných předem známých akcí či plánované údržby má správa TH, v mimořádných případech, právo tréninkové/cvičební/ hodiny zrušit. O zrušení z tohoto důvodu jsou trenéři, cvičitelé apod. informováni v čas předem a to na vývěsce haly, případně webových stránkách nebo v kratší lhůtě přímo na jejich telefonní číslo. Každý trenér, cvičitel apod. je povinen sdělit správě TH možný kontakt /telefon/.

Soutěže, utkání, turnaje

Vstup do haly je možný maximálně 60 minut před zahájením sportovní akce /pořadatel může po dohodě se správou TH dohodnout vstup i odlišně/. Vstup do haly a odchod je pro sportující i diváky umožněn pouze hlavním vchodem v recepci. Klíče od šaten obdrží zodpovědné osoby, případně hlavní pořadatel akce, v recepci TH a stejně tak je i osobně

odevzdávají zpět. Při vstupu do šatny provedou kontrolu, zda přístupná zařízení šatny nejsou poškozena. V případě poškození hlásí tuto událost správci haly. Zapůjčení je evidováno podpisem v recepci TH v Provozní knize. Zapůjčení klíčů od šaten je možné pouze proti zaplacené záloze ve výší 200,- Kč. Tato záloha bude zodpovědným osobám vrácena v plné výši pouze při nezávadném vrácení zapůjčených klíčů a nezávadném předání všech přístupných prostor. V opačném případě má správa TH právo ponechat si tuto zálohu, v případě vyšší způsobené škody pak od zodpovědných osob požadovat náhradu v plné výši. Pokud v takovém případě nedojde mezi oběma stranami k dohodě, předá správa TH celou záležitost Policii ČR.
Pořadatel sportovní akce smí užívat pouze sjednané prostory TH. Ve všech sjednaných prostorách je povinen zajistit pořadatelskou službu vč. zřetelného označení (k dispozici rovněž v recepci TH). Před zahájením sportovní akce hlavní pořadatel sdělí v recepci TH své jméno a příjmení, rodné číslo nebo číslo OP a svým podpisem stvrdí pravdivost těchto údajů. Na vyžádání správce TH je povinen prokázat svoji totožnost důvěryhodným osobním dokladem. Pokud pořadatel nezruší soutěž, utkání, turnaj u správy haly v dostatečném předstihu, jsou sjednané hodiny účtovány dle následujících pravidel: do 5 dnů před sjednaným termínem **v plném rozsahu**, do 10 dnů ve výši **50%**, do 14 dnů ve výši **25%**.

Vyúčtování a úhrada

Správa haly eviduje a účtuje skutečně využité hodiny zaokrouhlené na 30 minut směrem nahoru a to i hodiny pouze objednané, pokud nebudou zrušeny v termínech a dle pravidel výše uvedených. Cena za používání hrací plochy TH (vybavení pro jednotlivé sporty poskytované zdarma. Správa haly je oprávněna v **mimořádných** případech i zrušit nebo navrhnout přesun plánovaných akcí, tréninků či cvičení nebo navrhnout změnu jejich rozvrhu. Uživatel nebo pořadatel již při sjednávání těchto akcí nebo jejich rozvrhu se správcem haly bere na vědomí, že v těchto mimořádných případech má nárok **pouze** na vrácení zaplacených nevyužitých hodin a nelze uplatňovat úhradu jiných nákladů nebo škod v této souvislosti vzniklých - za tyto nenese správa haly žádnou odpovědnost.
Stálým uživatelům TH jsou platby za užívání TH fakturovány měsíčně se 14 denní splatností. Ostatní uživatelé při opakovaných akcích platí v hotovosti /proti příjmovému účetnímu dokladu/ v recepci TH a v dohodnutém termínu, nejpozději ale vždy do konce kalendářního měsíce.
Jednorázové sportovní akce musí být zaplaceny v hotovosti dle objednaných hodin předem před zahájením akce v ekonomickém oddělení Sport Česká Lípa, příspěvkové organizace, nebo u vedení TH, nebo dle dohody, pokud není se správou TH dohodnuto předem jinak. Více jak 30 denní prodlení s placením dohodnuté úhrady je důvodem pro vyřazení konkrétního uživatele z užívání TH. K dlužné částce budou účtovány úroky z prodlení v zákonné výši za každý i započatý den prodlení.
Před uzavřením závazné **Smlouvy** či **objednávky** může provozovatel TH na uživateli

požadovat zálohu až do výše **50%** z celkové částky objednaných účtovaných hodin. Podle bodu **7/čl. 7 a bodu 7/čl. 8** bude záloha či její poměrná část použita k uhrazení storno poplatků, případně odečtena z doplatku do stanovené výše ve prospěch provozovatele TH!

Rezervační systém, registrace a pravidla rezervace tenisových kurtů

Každý zákazník se před využíváním tenisových kurtů může zaregistrovat do rezervačního systému, jehož prostřednictvím provádí rezervace jednotlivých kurtů a časových termínů, včetně opakovaných rezervací. V případě, že se zákazník nemůže dostavit na rezervovaný termín, je povinen rezervaci včas zrušit a případně svou neúčast oznámit prostřednictvím rezervačního systému nebo telefonicky či SMS na recepci TH.

Pro omlouvání neúčasti a rušení rezervací platí následující pravidla:

Omluva více než 24 hodin před začátkem rezervace: Pokud zákazník rezervaci zruší nebo svou neúčast omluví více než 24 hodin před jejím začátkem, jeho opakované rezervace ve stejný den a čas zůstávají zachovány.

Neomluvená neúčast: Pokud se zákazník na rezervovaný termín nedostaví a svou neúčast předem neomluví ani rezervaci nezruší, budou mu automaticky zrušeny všechny opakované rezervace ve stejný den a čas.

Omluva méně než 24 hodin před začátkem rezervace: Pokud zákazník svou neúčast omluví méně než 24 hodin před začátkem rezervace, ale na rezervovaný termín se nedostaví, je tato situace tolerována maximálně ve dvou případech. Při třetím takovém případě budou zákazníkovi automaticky zrušeny všechny opakované rezervace ve stejný den a čas.

Dodržování těchto pravidel je závazné pro všechny zákazníky tenisové haly.

Všeobecná ustanovení

Za provoz TH odpovídá pověřený zástupce ředitele pro provoz TH. Má právo kontrolovat dodržování pravidel provozu, která jsou v tomto řádu uvedena a vyvozovat z nich příslušná opatření. Při užívání prostor TH platí veškerá zákonná nařízení ohledně bezpečnosti a ochrany zdraví, hygienická nařízení a další platné zákonné předpisy.
Ceny užívání TH jsou stanoveny ceníkem sazeb a schválila jej rada Města Česká Lípa.

Ing. Jaroslav Češka — ředitel příspěvkové organizace Sport Česká Lípa, příspěvková organizace

Bc. Aneta Pertlová — odpovědná osoba technický manažer provozu